

REFERAT fra mødet i Ellemarkens Afdelingsbestyrelse den 17.06.2020.

Referent: Birgit I. Nielsen

Ordstyrer: Winnie Kruse

Næste møde: Den 18.08.20 kl. 18.00.

Fravær: Turgay Pala p.g.a. orlov. Iøvrigt afbud fra Jan Fritz Holm og Bilal Gög.

Mødet blev afholdt i det store selskabslokale i Ellehuset og gennemført efter Sundhedsstyrelsens retningslinier i.f.m. Corona krisen.

Inden det ordinære møde havde Afdelingsbestyrelsen møde med Den sociale Helhedsplan v/sekretariatsleder Mikkel Pedersen, Ibrahim Ôkzum og Maja Munch Nielsen.

Helhedsplanen har gennem længere tid haft en bekymring for situationen i Ellemarken, og Mikkel Pedersen fortalte, at de har gjort Køge Kommune opmærksom på behovet for en øget indsats. De har i den forbindelse udarbejdet notat dateret den 04.05.20, dette vedhæftet referatet.

Helhedsplanen finder det ikke hensigtsmæssigt at skulle dele lokaler med Afdelingsbestyrelsen, og der arbejdes på etablering af en pavillon i umiddelbar nærhed af ejendomsadministrationen.

1. Godkendelse af referatet fra Afdelingsbestyrelsens møde den 12.05.20.

Referatet fra den 12.05.20 blev godkendt og underskrevet.

2. Godkendelse af dagsordenen.

Dagsordenen blev godkendt.

3. Valg af ordstyrer ifølge forretningsordenen.

Winnie Kruse blev valgt som ordstyrer.

4. Orientering og status v/ejendomsmester Lars Bjerre.

Ejendomsmester Lars Bjerre havde meldt afbud. Status fremsendt til referent på mail vedhæftet referatet.

Ejendomskontoret ønsker at ændre åbningstiderne til:

Personlige henvendelser mandag, onsdag og fredag kl. 8.00 - 9.00

mandag kl. 18.00 - 19.00

torsdag kl. 14.00 - 15.00

Telefontid mandag, onsdag og fredag kl. 9.00 - 10.00

mandag kl. 17.30 - 18.00

tirsdag og torsdag kl. 8.00 - 10.00

5. Opfølgning efter sidste møde den 12.05.20.

Formanden beder den nedsatte arbejdsgruppe (Bilal Gög, Jan Fritz Holm og Winnie Kruse) omkring trygheds- og trivselsplan overveje det videre arbejde.

6. Status fra byggeudvalget + beslutning vedr. nyt beboerhus.

Der afventes nyt i.f.t. processen.

7. Selskabsbestyrelsen v/Birgit Ingvor Nielsen.

Birgit har deltaget i møde i Selskabsbestyrelsen umiddelbart inden dette møde i Afdelingsbestyrelsen og oplyste, at Selskabsbestyrelsen besluttede at give tilskud på kr. 1.200.000 til videoovervågning og tilskud på kr. 3.500.000 til dørtelefoner og adgangskontrol med nøglebriksystem.

Den samlede udgift anslås til kr. 8.500.000 inkl. moms, hvorfor Ellemarken selv skal financiere 3.800.000 via optagelse af 20 årigt lån i dispositionsfonden. Med en årlig ydelse på kr. 190.000 vil det medføre en huslejstigning på ca. 0,37%.

Der iværksættes urafstemning i perioden den 22.06. - 30.06.20, hvor beboerne skal tage stilling til forslag om udvidelse af videoovervågning og forslag om nøglebriksystem og dørtelefoner.

Afdelingsbestyrelsen præsenteres for materialet til urafstemning via mail fra bestyrelseskonsulent Anna Esrom Raunkjær i morgen, hvorefter afstemningen sættes i gang.

8. Sidste nyt fra medieudvalget, herunder administration af Facebook.

YouSee har kontaktet formanden med oplysning om, at der p.g.a. hæværk er sket skader på flere skabe i kældrene. Et modulskab er ødelagt og skal skiftes, idet uvedkommende har adgang i øjeblikket og har mulighed for at ændre på TV-pakke eller ødelægge indholdet/infrastrukturen. Udgiften anslås til kr. 29.343,00. Der er enighed i Afdelingsbestyrelsen om, at skaden skal udbedres.

Der er enighed om, at Afdelingsbestyrelsen ikke opretter en ny Facebook side. Ellemarken har to udmærkede hjemmesider Ellemarken.dk og Ellemarken.nu - beboerne opfordres til at benytte disse. Ellemarken.dk prioriteres opdateret, og Ivan Bruus-Jensen går i dialog med ejendomskontoret om den opgave.

9. Åbent punkt, herunder opfølgning på møde med KAB og DAB den 10.06.20.

Formanden og Ivan Bruus-Jensen har efter mødet kommenteret pr. mail. Formanden tager tilbagemeldingen fra DAB til efterretning.

10. Klubber og foreninger.

Winnie Kruse får mange henvendelser om muligheden for at starte op trods Corona. På sidste møde var der flertal for, at ingen klubber og foreninger starter op før efter sommerferien.

Den tidligere trufne beslutning fastholdes for at sikre, at vi gør, hvad vi kan for at forhindre smittekæder igangsat i vores område. Der er nye udbrud i gang forskellige steder i landet.

11. Budget og økonomi/indkomne ansøgninger v/kasserer Ivan Bruus-Jensen.

Kassereren aflagde status.

Afdelingsbestyrelsen besluttede ekstraordinært at bevilge et éngangsbeløb på kr. 5.000,00 til alle klubber og foreninger begrundet i nedlukningen i.f.m. Corona. Nedlukningen har medført social isolation for mange beboere og et stort behov for at komme i gang med det sociale samvær igen. Der skal efterfølgende foreligge regnskab for beløbets anvendelse. Kassereren undersøger via DAB, om Afdelingsbestyrelsens initiativ kan godkendes.

12. Orientering v/formanden.

Det nye affaldssystem er trådt i kraft den 11.05.20. Den nedsatte arbejdsgruppe bestående af formanden, Ivan Bruus-Jensen og Jørgen Elg har deltaget i første møde med landskabsarkitekt Mette Veje Hansen og ejendomsmester Lars Bjerre. Den 29.06.20 er der arrangeret rundvisning i tre andre boligselskaber.

13. Evt.

Formanden ønskede god sommerferie.

Mødet afsluttet kl. 22.30

Mickal P. N. Andersen

Ivan Bruus-Jensen

Birgit I. Nielsen

Winnie Kruse

Jørgen Elg

Bilal Gög

Carl-Erik Offersen

Jan Fritz Holm

Turgay Pala