

REFERAT fra mødet i Ellemarkens Afdelingsbestyrelse den 16.08.2016

Referent: Birgit I. Nielsen

Ordstyrer: Hans Jørgen Larsen

Fraværende: Afbud fra Dorte Corydon

Næste møde: Den 14.09.2016 kl. 17.00

Gæster: Inden det ordinære møde havde Afdelingsbestyrelsen besøg af beboer Susanne Pedersen, som sammen med beboer Karina Nielsen ved beboermødet den 18.02.2016 stillede forslag om medindflydelse på større ændringer og indkøb.

Der var afbud fra Karina Nielsen. Susanne Pedersen uddybede det stillede forslag. Der var en generel drøftelse af evt. etablering og organisering af brugerråd i Ellemarken. Susanne Pedersen forestiller sig, at et brugerråd skal bestå af 15 - 20 beboere, som refererer til Afdelingsbestyrelsen. Der er en fælles interesse for at undersøge, hvordan andre boligselskaber har opstartet og organiseret brugerråd. Afdelingsbestyrelsen drøfter det videre arbejde med forslaget og vender tilbage til Susanne Pedersen og Karina Nielsen.

1. Godkendelse af referatet fra bestyrelsesmødet den 07.06.2016.

I referatets punkt 9 er nævnt bevilling af "splitflag" til Ellehuset. Der er tale om et "spidst" flag.

Referatet blev herefter godkendt og underskrevet.

2. Godkendelse af dagsordenen.

Dagsordenen blev godkendt.

3. Valg af ordstyrer ifølge forretningsordenen.

Hans Jørgen Larsen blev valgt som ordstyrer.

4. Orientering v/ejendomsmester Jørn Krat.

Skriftlig status udleveret: Der er overskud på sidste års driftsbudget. Udskiftningen i vaskerierne var ca. én million kroner mindre end budgetteret, og der er overført kr. 800.000,00 til faldstammer og kr. 450.000,00 til udskiftninger af lamper i opgange til indeværende budgetår. Der mangler stadig fakturas fra sidste budgetår. Der er mange udfordringer for beboerne i.f.m. fejlmelding på signaler og anlægget hos YouSee på deres foreningsservice. Der er eksempler på, at der er brugt op til 1,5 time pr. telefon på en enkelt henvendelse. Forklaringen fra YouSee er nyt personale, nedskæringer og overgang til nye systemer. Ejendomskontoret vil meget gerne orienteres af den enkelte beboer m.h.p. at få et samlet overblik over situationen. Antenneudvalget drøfter problemet med YouSee.

Etablering af fælles møde m.h.p. drøftelse af håndteringen af beboerklager. Afdelingsbestyrelsen kommer med et forslag til mødedato.

5. Klubber og foreninger v/Jytte Christiansen.

Der bliver gjort rent i nr. 120 én gang om ugen, undtaget de to store klublokaler og køkkenet, som forventes rengjort af brugerne af huset. **Det besluttes, at der fremover skal gøres rent i hele huset én gang om ugen. Ejendomsmester Jørn Krat aftaler ugedag med rengøringselskabet.** Klubber og foreninger skal være opmærksomme på oprydning og placering af stole på bordene, så gulvene er tilgængelige for rengøringspersonalet.

Der er modtaget henvendelse fra Integrationsrådet om muligheden for at benytte billardklubbens lokaler. Som formand for billardklubben har Dorte Corydon skullet indhente yderligere oplysninger før stillingtagen. Punktet udsættes til næste møde begrundet i afbud fra Dorte Corydon d.d.

6. Budget og økonomi/indkomne ansøgninger v/kasserer Janna Gisli.

Kasserer Janna Gisli orienterede om status.

Der er modtaget ansøgning fra Zumba Soft vedrørende mulighed for etablering af bademulighed i Ellehuset. **Der meddeles afslag.**

Der er modtaget ansøgning om opsætning af lys i skuret ved Parkvej 120. **Dette bevilges.**

Ellemarkens Amatørteater ansøger om ordinært tilskud på kr. 3.500,00 + ekstraordinært kr. 5.000,00. Regnskab er afleveret og godkendt. **Dette bevilges.**

Der er modtaget ansøgning fra en gruppe af beboere, som gerne vil sørge for at holde udearealerne i nr. 120. **Der er enighed om, at det er en driftsudgift, hvorfor de henvises til ejendomsmester Jørn Krat.**

Der er modtaget ansøgning fra Seniorklubben om det ordinære tilskud på kr. 3.500,00. Regnskab er afleveret og godkendt. **Dette bevilges.**

Der er modtaget ansøgning fra Søndagscaféen om det ordinære tilskud på kr. 3.500,00 + ekstraordinært kr. 6.000,00 til den årlige julefrokost. Regnskab er afleveret og godkendt. **Dette bevilges.**

Der er modtaget ansøgning fra Stavgangklubben om det ordinære tilskud på kr. 3.500,00 + ekstraordinært kr. 5.000,00 til busudgiften i.f.m. udflugter. Regnskab er afleveret og godkendt. **Dette bevilges.**

7. Nyt fra Medieudvalget v/næstformand Ivan Bruus-Jensen.

Der er udsendt information til beboerne om TV. Kontrakten med YouSee er forlænget i 12 mdr. fra den 01.07.2016. Evt. opsigelse af kontrakten skal ske med 9 mdr. varsel til ophør senest den 01.07.2018. Medieudvalget vender tilbage med mere info efter møde i Antenneudvalget, hvorefter der tages stilling til det videre forløb og inddragelse af beboerne.

Medieudvalget indkalder Novomatrix til møde.

8. Nyt fra Integrationsrådet.

Janna Gisli fortæller, at der er møde den første mandag i hver måned.

9. Orientering v/formand Mickal P.N. Andersen.

Formanden har deltaget i møde vedrørende prækvalifikationen til den nye boligsociale helhedsplan den 22.06.2016. I den nye helhedsplan har afdelingsbestyrelserne to pladser i Politisk Koordinationsforum mod tidligere kun én repræsenteret ved formanden. Referat er udsendt.

Der er afholdt byggemøde den 20.07.2016 - referat er udsendt.

Der er afholdt ekstraordinært byggemøde den 10.08.2016, og der afholdes endnu et vigtigt byggemøde den 28.09.2016. Herefter indkaldes til et ekstraordinært beboermøde den 02.11.2016 kl. 19.00.

Det planlagte bestyrelsesmøde den 01.11.2016 aflyses, og Afdelingsbestyrelsen mødes i stedet for den 02.11.2016 kl. 17.00 før det ekstraordinære beboermøde.

Den årlige markvandring i Ellemarken finder sted den 25.08.2016 kl. 17.00.

Det ordinære beboermøde i november måned bliver den 09.11.2016. Der har i forbindelse med sommerfestivalen via en spørgeskemaundersøgelse været mulighed for at tilkendegive evt. ønsker om at placere beboermødet på et andet tidspunkt. Formålet var at få belyst, om det ville være muligt at få mere bredde i beboerrepræsentationen. Der er afleveret 46 besvarelser med forskellige udmeldinger, og der er ikke på baggrund af besvarelserne grundlag for at ændre på det planlagte mødetidspunkt.

10. Modtagne udkast fra jurist Kirsten Friis Hansen, DABs juridiske afdeling.

Punktet udsættes til næste møde.

11. Det videre arbejde med visionerne for Ellemarken.

Punktet udsættes til næste møde.

12. Opfølgning på tidligere truffne beslutninger.

Der var ikke noget til dette punkt.

13. Evt.

Der var ikke noget til dette punkt.

Mødet afsluttet kl. 22.15