

REFERAT fra mødet i Ellemarkens Afdelingsbestyrelse den 11.10.2016

Referent: Birgit I. Nielsen

Ordstyrer: Jørgen Elg

Næste møde: Den 02.11.2016 kl. 16.00

Inden det ordinære møde havde Afdelingsbestyrelsen besøg af :

Midt- og vestsjællands Politi v/betjent Jens Peter Jensen. Han udleverede status over situationen i Ellemarken, og kriminaliteten er fortsat meget lav i området.

Helhedsplanen v/Maja Munch Nielsen. Hun refererede til den succesfulde beboerworkshop i Ellehuset den 07.10.2016. Køges Kvindenetværk for alle fire boligområder i Helhedsplanen er under etablering. Der er arrangeret en Diabetes og KOL dag i samarbejde med Køge Kommune i Ellehuset den 16.11.2016. Information om Mind Your Own Business, som er et tilbud til etniske minoritetsdrenge, som kunne have interesse for at starte egen virksomhed. Mentorprojektet er ved at blive evalueret. Der søges etableret økonomisk rådgivning i.f.m. indførelsen af kontanthjælpsloftet.

1. Godkendelse af referatet fra bestyrelsesmødet den 14.09.2016.

Referatet blev godkendt og underskrevet.

2. Godkendelse af dagsordenen.

Dagsordenen blev godkendt.

3. Valg af ordstyrer ifølge forretningsordenen.

Jørgen Elg blev valgt som ordstyrer.

4. Orientering v/ejendomsmester Jørn Krat.

Skriftlig status udleveret: KABs bidrag til Helhedsplanen i Ellemarken er overført til konto. KAB bidrager i den nuværende helhedsplan med kr. 200.000,00 om året, og Ellemarken bidrager med kr. 300.000,00. Der opsættes nye lamper på prøve i opgang 197 med det formål at spare på elforbruget. Der kommer vand ind i kælderen på Parkvej 74 - 82, og der er håndværkere på opgaven. Der er indhentet køkkentilbud fra HTH og Vordingborg køkkenet, og vi har tilbud fra JKE Design fra sidste år. Igangsætning af nuværende køkkenpulje sker efter nytår. I næste uge starter opstilling af skurby på Parkvej i.f.m. faldstammeprojektet.

Teddy Pedersen har på vegne af Petanqueklubben anmodet om fældning af to træer. Ejendomsmester Jørn Krat anbefaler ikke fældning. Et flertal i Afdelingsbestyrelsen anbefaler heller ikke fældning.

Opfølgning fra sidste møde: Det skulle undersøges, om strømpeforing i kloakledningerne udenfor blokkene kan løses løbende af driftsbudgettet. Ejendomsmester Jørn Krat oplyser, at det kan det godt.

Der er problemer med farvning af tøj i vaskekældrene. Hvis den anvendte vaskemaskine og tidspunktet for farvningen af tøjet er kendt, kan den enkelte beboer anmelde på ejendomskontoret, som kan tjekke via vaskeinformationerne.

En beboer har rettet fornyet henvendelse vedr. ansøgning om skur til sin el-cykel og afventer svar. Ejendomsmester Jørn Krat svarer på henvendelsen igen.

5. Klubber og foreninger v/Jytte Christiansen.

Jytte Christiansen har modtaget henvendelse fra en beboer, som spørger til øvelokale i musik - én musiker og én sangerinde. Musikklubben har meddelt, at der ikke aktuelt er plads, og at beboeren er sat på venteliste. Afdelingsbestyrelsen mener, at musikklubben skal finde en løsning, som kan give plads til nye udøvere af musik. Samtidig skal musikklubben oplyse Afdelingsbestyrelsen om deres øvetidspunkter i Ellehuset.

Venskabsklubben vil gerne ændre deres aftaler for brug af Parkvej 120. Dette imødekommes.

Cykelværkstedet v/Teddy Pedersen anmoder om at få adgang til Afdelingsbestyrelsens router for at kunne tjekke, om en cykel evt. er anmeldt stjålet til politiet. Dette imødekommes - næstformanden kontakter Teddy Pedersen.

Opfølgning fra sidste møde: Kasserer Janna Gisli har undersøgt, hvad vi gør, når det er slut med at kunne indløse checks fra den 01.01.2017. Nogle banker har stoppet muligheden for at udstede checks allerede fra den 01.10.2016. Klubber og foreninger skal oprette en bankkonto, og DAB afregner fra Ellemarkens konto til deres konti.

Opfølgning fra sidste møde: Jytte Christiansen og Winnie Kruse har kontaktet DAB v/Helle Hasseris om de nye regler i.f.m., at DAB strammer op i.f.t. klubber og foreningers regnskaber. Der er udarbejdet tillæg til regler for klubber og foreninger, som Afdelingsbestyrelsen godkender med aftalte rettelser.

Afdelingsbestyrelsen henstiller til Helhedsplanen, at de ikke længere benytter computeren i bestyrelseslokalet, og at de af økonomiske hensyn kun fotokopier i sort/hvid. Hvis de har behov for farvekopier, må de søge opgaven løst på rådhuset.

6. Budget og økonomi/indkomne ansøgninger v/kasserer Janna Gisli.

Kasserer Janna Gisli orienterede om status.

Regnskabet for 2015 - 2016 er revideret og underskrevet af Afdelingsbestyrelsen. Det forelægges til godkendelse af beboerne på ordinært beboermøde den 08.11.2016.

Der er modtaget ansøgning fra nogle forældre, som gerne vil afholde et Halloweenarrangement i Parkvej 120 den 30.10.2016. Der ansøges om kr. 1.000,00 - **beløbet bevilges.**

7. Nyt fra Medieudvalget.

YouSee er til stede i Ellehuset den 12.10. og den 13.10.2016, begge dage i tidsrummet kl. 14.00 - 20.00. Der er udsendt meddelelse/invitation via beboernes postkasser.

Opfølgning fra sidste møde: Møde med Novomatrix er endnu ikke planlagt. Modtaget materiale beror hos juridisk rådgiver.

8. Nyt fra Integrationsrådet.

Der er foretaget indstillinger til årets integrationspris.

9. Orientering v/formand Mickal P.N. Andersen.

Opfølgning fra sidste møde: Der er modtaget henvendelse fra FOF vedrørende vedligeholdelse af de grønne arealer. DAB er kontaktet, og der afventes fortsat svar.

Sidste nyt fra byggeudvalget, herunder valg af rådgiver m.m. Der er møde igen den 24.10.2016, hvor der bl.a. aftales nærmere i.f.t. beboermødet den 02.11.2016.

Sidste nyt fra BL kreds 2 og repræsentantskabsmøde. Afdelingsbestyrelsen tilmelder sig weekendarrangementet i Helsingør i januar 2017. Formanden spørger på næste bestyrelsesmøde i BL kreds 2 til muligheden for pris på hhv. overnatning og ikke overnatning. Forespørgslen findes særdeles relevant i.f.t. at udvise økonomisk ansvarlighed.

Sidste nyt fra afholdt stormøde/erfanetværk for store boligafdelinger i DAB regi den 27.09.2016 i Ellemarken, materiale og kompetenceark er udsendt pr. mail.

Der er afholdt temaaften om effektiv drift i KAB i Ellehuset den 04.10.2016, materiale er udsendt pr. mail. Afdelingsbestyrelsen ønsker et opfølgende møde.

Det besluttes at etablere chikaner ved den sidste blok på Parkvej.

10. Det videre arbejde med visionerne for Ellemarken.

Afventer planlagt arbejdsdag i nr. 120 den 13.11.2016.

11. Opfølgning på tidligere truffne beslutninger.

12. Evt.

På budgetmødet i februar 2017 orienteres beboerne om det fremtidige samarbejde med YouSee. Der bliver måske behov for et ekstraordinært beboermøde i løbet af foråret vedrørende valg af fremtidig leverandør.

Mødet afsluttet kl. 22.00

Afdelingsbestyrelsens medlemmer:

Formand - Mickal P. N. Andersen

Næstformand - Ivan Bruus-Jensen

Kasserer - Janna Gisli

Referent - Birgit I. Nielsen

Dorte Corydon

Hans Jørgen Larsen

Jytte Christiansen

Winnie Kruse

Jørgen Elg