

## **REFERAT** fra mødet i Ellemarkens Afdelingsbestyrelse den 07.09.2015

Referent: Birgit I. Nielsen                      Ordstyrer: Winnie Kruse

Fraværende: Afbud fra Dorte Corydon

Næste møde: Den 05.10.2015 kl. 18.00

---

Inden starten på det ordinære møde besigtigede Afdelingsbestyrelsen de nye lokaler på Parkvej 120.

Herefter blev Afdelingsbestyrelsen orienteret om status fra div. samarbejdspartnere:

Politiet v/Jens Peter - han orienterede om status på anmeldelser i det første halvår.

Helhedsplanen v/Mohammed - klub- og foreningsfolderen er nu færdig og klar til trykning. Der bliver inviteret til workshop om den nye helhedsplan. Invitation til den 26.10.15 kl. 12.30 - 16.30 blev udleveret. Fra Afdelingsbestyrelsens side blev det tilkendegivet, at det er uacceptabelt, at et sådant arrangement planlægges afholdt på et tidspunkt, hvor folk er på arbejde.

SSP v/Pia Borg - SSP samarbejder fortsat meget med Helhedsplanen. Der arbejdes på en rusmiddelpolitik. Samtidig er der fokus på unges brug af sociale medier.

---

### **1. Godkendelse af referat fra sidste bestyrelsesmøde den 10.08.2015, godkendelse af referat fra budget- og vandringmøde den 17.08.15 og godkendelse af referat fra den 25.08.15 vedr. anvendelsen af de nye lokaler på Parkvej 120.**

Referaterne er godkendt og underskrevet d.d.

### **2. Godkendelse af dagsordenen.**

Dagsordenen er godkendt.

### **3. Valg af ordstyrer ifølge forretningsordenen.**

Winnie Kruse er valgt som ordstyrer.

### **4. Orientering v/ejendomsmester Jørn Krat.**

Udskiftning af faldstammer trækker ud i.f.t. tidsplanen. Der har været brande i to lejemål, og der er heldigvis kun små skader på nablejlighederne. Der er stadig ikke kommet reaktion fra Køge Kommune på ansøgning om dispensation vedr. caféen.

### **5. Orientering v/formand Mickal P.N. Andersen.**

Der er udarbejdet forslag til brochure om Køge Delebil i Ellemarken.

Ved temaaften for store boligafdelinger under DAB i morgen deltager formanden, næstformanden og Rene Andersen.

Formanden har deltaget i KABs fælles rundtur til alle boligafdelinger den 27.08.15 og den 03.09.15. Formålet var, at nye medlemmer i selskabsbestyrelsen fik set de forskellige afdelinger.

Afdelingsbestyrelsen har kommentarer/rettelser til klub- og foreningsfolderen. Næstformanden går i dialog med Mohammed om disse før trykning.

Afdelingsbestyrelsens ønske om et møde med DAB om serviceniveauet kan ikke imødekommes. Der henvises til Ydelsesbeskrivelsen til forretningsoverenskomst mellem selskabet og DAB fra 1992, som formanden har modtaget og fremsender til de øvrige bestyrelsesmedlemmer. Afdelingsbestyrelsen insisterer fortsat på et møde. DABs serviceniveau sættes på dagsordenen på næste bestyrelsesmøde, hvor kontorleder Steen Hingebjerg Jensen deltager.

## **6. Budget og økonomi/indkomne ansøgninger v/kasserer Janna Gisli.**

Budgetkontrol giver ikke anledning til bemærkninger.

Budgetmøde vedr. budget 2016/2017 afventer budgetudkast.

Der er modtaget ansøgning på kr. 3.500,00 fra Dance Fit Mix. **Beløbet er bevilget.**

Der er modtaget ansøgning på kr. 3.500,00 fra Cafégruppen. **Der afventes regnskab før stillingtagen til ansøgning.**

Seniorklubbens tidligere ansøgning på kr. 3.500,00 har afventet regnskab, som nu er afleveret og godkendt. **Beløbet er bevilget.**

## **7. Drøftelse af lejeaftale for det store selskabslokale og drøftelse af regler for udlejning af lokaler.**

Lejeaftale for lokaler er drøftet, og ejendomskontorets forslag til nye regler for afbestilling er vedtaget.

## **8. Klubber og foreninger.**

Det nedsatte udvalg til udarbejdelse af retningslinier for udbetaling af aktiviteter udover de ordinære kr. 3.500,00 har følgende forslag:

Ændringer i.f.t. søgning af tilskud for klubber og foreninger:

Klubber og foreninger i Ellemarken kan søge ordinært tilskud på kr. 3.500,00 som hidtil én gang om året. Der skal efterfølgende aflægges regnskab for dette tilskud.

Klubber og foreninger har mulighed for at søge om et ekstraordinært tilskud udover det ordinære, når de samtidig med ansøgning fremviser dokumentation for klubben/foreningens likvide beholdning.

Derudover skal de, hvis de er en klub og forening med løbende aktiviteter, opkræve kontingent fra deres brugere eller alternativt opkræve brugerbetaling hver gang. Kontingentet skal svare til, hvad andre klubber og foreninger opkræver i Ellemarken, og det skal kunne dokumenteres.

Hvis de er en klub og forening, der afholder et enkeltstående arrangement, hvor der er adgang for alle i Ellemarken, skal der være en form for egenbetaling for deltagerne.

### **Forslaget er vedtaget.**

Der er modtaget ansøgninger fra Søndagscaféen, Seniorklubben og Musikklubben om et ekstra skab. Den tidligere truffe beslutning om to skabe pr. klub og forening fastholdes. Den enkelte klub og forening skal senest den 01.10.15 have tømt og afleveret skabe udover de to vedtagne tillige med nøgler.

Der er modtaget ansøgning fra Drøvlen om leje af det store festlokale den 05. - 07.08.2016 til en sommerfest. **Ansøgning imødekommes.**

Der er modtaget ansøgning om et udendørs festarrangement i Amfiteateret. **Ansøgning kan ikke imødekommes, hvilket formanden orienterer ansøger om.**

Seks klubber og foreninger ønsker at deltage i frivillighedsdagen på Sørup Herregård den 31.10.2015.

Klubber og foreninger deltager i Køge Kommunes frivillighedsdag i Den gule Hal den 25.09.2015.

YouSee lukker for alle analoge signaler den 16.02.2016. Punktet drøftes på næste bestyrelsesmøde.

### **9. Nye lokaler på Parkvej 120.**

Afdelingsbestyrelsen **har besluttet**, at Helhedsplanen flytter over i de tre små lokaler. Afdelingsbestyrelsen **har besluttet** at flytte over i det forreste store lokale på Parkvej 120.

**Det er besluttet**, at der etableres to toiletter, og at de allerede eksisterende udskiftes.

**Det er besluttet**, at der indkøbes hvidevarer til køkkenet.

Næstformanden har kontaktet YouSee, som mener, der er forberedt til internet i lokalerne. Der kommer en tekniker den 21.09.2015 m.h.p. endelig afklaring. Punktet drøftes ved næste bestyrelsesmøde.

### **10. Opfølgning på tidligere truffe beslutninger.**

Formanden og næstformanden afholder snarest møde med ejendomsmester Jørn Krat omkring truffe beslutninger på afholdte møder i august og september mdr.

### **11. Evt.**

Formanden henleder opmærksomheden på evt. kursusbehov. Punktet drøftes ved næste bestyrelsesmøde.

Mødet afsluttet kl. 22.15.

---

Mickal P. N. Andersen

Ivan Bruus-Jensen

---

Janna Gisli

Birgit I. Nielsen

---

René Andersen

Dorte Corydon

---

Hans Jørgen Larsen

Jytte Christiansen

---

Winnie Kruse